

填写说明

《中国节能协会创新奖申报书》要严格按照规定格式打印，大小为大十六开本采用 A4 纸(高 297mm、宽 210mm)竖装，左边为装订边，宽度不小于 25mm，文字及图表应限定在高 257mm、宽 170mm 的规格内排印，正文内容文字应不小于 5 号字，申报书装订后需另附加封面。

科技进步奖、技术发明奖

一、项目基本情况

奖种：填写欲申报的奖种，科技进步奖、技术发明奖。

项目名称（中文）：应准确、简明地反映出项目（成果）的核心技术创新性内容和特征，字数（含符号）不超过 30 个汉字。

项目名称（英文）：指项目中文名称的英译文，字符不得超过 200 个。

主要完成人、主要完成单位：主要完成人和主要完成单位名称按项目贡献大小从左至右、从上到下顺序排列。主要完成单位是指有法人资格的单位。

学科分类：以“主要技术创新点”所涉及学科的先后顺序填写，要求填写学科分类名称与创新点中所列的前三个学科名称及顺序保持一致。

学科分类名称：能源动力系统节能与减排技术，石油、天然气、化工工艺系统节能与减排技术，矿业、冶金工艺

系统节能与减排技术，机械、轻工工艺系统节能与减排技术，动力装备节能与减排技术，矿山科学技术（尾矿综合利用工程），环境科学技术（废物处理与综合利用）。

所属国民经济行业：按申报项目所属行业在相应字母上划“√”。

国家标准（GB/T4754—2002）规定国民经济行业分20个门类：

（A）农、林、牧、渔业；（B）采矿业；（C）制造业；（D）电力、燃气及水的生产和供应业；（E）建筑业；（F）交通运输、仓储和邮政业；（G）信息传输、计算机服务和软件业；（H）批发和零售业；（I）住宿和餐饮业；（J）金融业；（K）房地产业；（L）租赁和商务服务业；（M）科学研究、技术服务和地质勘查业；（N）水利、环境和公共设施管理业；（O）居民服务和其他服务业；（P）教育；（Q）卫生、社会保障和社会福利业；（R）文化、体育和娱乐业；（S）公共管理和社会组织；（T）国际组织。

项目来源：按项目的来源在相应字母上划“√”，或在方框内填写相应的字母。

A.国家计划：指正式列入国家计划项目，A1、国家科技攻关计划，A2、863计划，A3、973计划，A4、其他计划；

B.部委计划：指国家计划以外，国务院各部委下达的任

务；

C.省、市、自治区计划：指国家计划以外，由省、市、自治区或通过有关厅局下达的任务；

D.基金资助：指以基金形式资助的项目，D1、国家自然科学基金，D2、其他基金；

E.企业：指由企业自行出资进行的研究开发项目；

F.国际合作：指由外国单位或个人委托或共同研究、开发的项目；

G.自选：指本单位提出或批准的，占用本职工作时间研究开发的项目；

H.其他：指不能归属于上述各类的研究开发项目，如：其他单位委托、非职务项目。

具体计划、基金的名称和编号：指上述各类研究开发项目列入计划、基金的名称和编号。

项目起止时间：起始时间指立项研究、开始研制日期，完成时间指项目整体通过验收、审批或正式投产日期。

二、项目简介

《项目简介》是向国内外公开、宣传项目的资料。简明扼要地介绍项目所属科学技术领域、主要技术内容、技术经济指标、节能减排指标、创新性、主要用途、应用推广对本行业科技进步起到的促进作用等。（限800字）

项目详细内容

《项目详细内容》应当按照规定的栏目内容及本说明的有关要求，详实、准确、全面地填写。

(一)立项背景

《立项背景》简明扼要地概述立项目时国内外相关科学技术或科学研究状况、主要技术经济指标、尚待解决的问题立项目的科学意义、及能源利用和排放状况。(限800字)

(二)详细技术内容或科学研究内容

《详细技术内容或科学研究内容》是评价申报项目是否符合授奖条件的主要依据，因此，凡涉及该项目技术或研究实质内容的说明、论证及实验结果等，均应直接叙述，一般不采取见**附件的表达形式，必要图示须就近插入相应的正文中，不宜另附。(纸面不敷，可另增页)。

科技进步奖：

应对申报项目的总体思路、技术方案、实施效果等进行全面阐述。

一、总体思路。应简要阐述对立项目的，利用什么新思想、新技术、新方法，来解决什么样的技术问题，创造出什么样的新成果。

二、技术方案。应详细阐述具体技术方案和实施步骤，应用了哪些理论、技术和方法，在技术开发、推广及产业化过程中，攻克了哪些关键技术，在技术上有哪些创新，取

得了哪些创新成果。

三、实施效果。应简要阐述该项技术的转化程度，应用范围及推广情况。

按照国家科学技术进步奖分类，各类项目在阐述时应有所侧重，国家科学技术进步奖分类如下：

1、技术开发类：该类项目应突出关键技术或者系统集成的创新性、市场竞争力、成果转化程度、所取得的经济效益，以及对行业技术进步和产业结构优化升级的作用。

2、社会公益类：该类项目应突出关键技术或者系统集成的创新性、推广应用程度、所取得的社会效益，以及对科技发展和社会进步的意义。

3、国家安全类：该类项目应突出关键技术或者系统集成的创新性、应用效果，以及对国防建设和保障国家安全的作用。

4、重大工程类：该类项目应突出团结协作、联合攻关，关键技术或者系统集成的创新性，技术难度和工程复杂程度，所取得的经济效益或者社会效益，以及对推动本领域科技发展、对经济建设、社会发展和国家安全的战略意义。

技术发明奖：

应对申报项目的技术思路、技术原理或技术方法以及实施效果进行全面阐述，要详细写明发明成果的技术核心以及所采取的具体技术措施。按照发明的不同类型，填写相应的内容：

一、产品发明。包括仪器、设备、器械、工具、零部件及生物新品种等。其基本写法按结构描述，一般要写四点：

①按结构图（装配图、剖面图）从静态到动态作总的描述，静态用以说明构成发明的组成部分，动态用以说明动作程序。②画出关键部件图作深入描述，包括特殊加工工艺、特殊材料、特殊调试技术等。③列出性能指标。④构成发明的其他内容。所有机械图均不注尺寸，但应按比例绘制并标出图序，注出零部件的名称。

二、工艺发明。包括工业、农业、医疗卫生和国家安全领域的各种技术方法。其基本写法按相应步骤及实现条件描述其特点，一般要写四点：①基本原理。已知的原理只需写明采用了什么原理，新的原理要列出结论性公式（不写推导过程）。②实施步骤。如工艺流程、安装步骤等。③实现的条件。如工艺条件、使用的原料等。④完成动作所采用的设备。对于构成发明的特殊装备，还应参照产品发明

的写法，进一步详细描述其特征。

三、材料发明。材料包括用各种技术方法获得的新物质等。一般要写四点：①组成成分。包括各物质元素的名称、特性、配比及结构式。②合成方法或者制造工艺。包括工艺流程、工艺参数（含最佳参数）。③完成工艺所需的特殊设备参照产品发明写）。④物理化学性能。

应详细填写实施的范围、规模和已达到的效果，简明阐述预期效果和对专业技术发展所起的作用意义等。包括提高专业技术水平、简化工艺过程、节省能源、降低原材料消耗、提高经济效益或社会效益等。

（一）主要发现点或技术发明点或技术创新点

《主要发现点或技术发明点或技术创新点》是申报项目和申报书的核心部分，也是审查项目、处理异议的关键依据，（限800字）。

科技进步奖：

主要技术创新点包括在技术思路、关键技术及系统集成上的创新，是项目详细技术内容在创新性方面的归纳与提炼，应简明、扼要地阐述。

技术发明奖：

主要技术发明点是指前人所没有的，具有创造性的关键技术，是在项目详细内容基础上的归纳与提炼，应以知识

产权证明为依据，发明的效果、意义不要列入。

1. 与当前国内外同类技术主要参数、节能减排效益、市场竞争力的比较

应就申报项目的总体科学技术水平、主要技术经济指标与当前国内最外先进的同类技术以图表方式进行全面比较，同时加以综合叙述，并指出存在的问题及采取哪些改进措施。要求不超过两页。

2. 应用情况

填写应用情况，就项目的生产、应用、推广及预期应用前景等情况进行概述。列出项目主要应用单位和推广应用的规模、范围、项目的覆盖率等，并提供重要应用的附件材料。（限 800 字）

3. 经济效益（标准、软科学类项目可以不填此栏）

要求只填写近三年本项目所取得的新增效益。新增效益应以主要生产、应用单位财务部门核准的数额为基本依据，并在附件中提交支持数据成立的旁证材料，如：税务部门出具的税务证明、完成单位财务部门核准出具的财务证明、应用单位审核出具的财务证明等。

“各栏目的计算依据”应就生产或应用该项目后产生的直接累计净增效益以及提高产品质量、提高劳动生产率等方面做出简要说明，并具体列出本表所填各项效益额的计算方法和计算依据。（限 300 个汉字）

4. 社会效益

指项目在推动科学技术进步，保护自然资源或生态环境，提高节能减排所起的作用，应扼要地做出说明。（限300字）

三、 本项目曾获奖励情况

曾获奖励是指：获得国务院设立的科技奖励，省、自治区、直辖市政府和国务院有关部门、中国人民解放军设立的科技奖励，经科技部批准的社会力量设立的科技奖励以及国际组织和外国政府设立的科技奖励情况，并在附件中附奖励证书（复印件）。

四、 申请、获得知识产权情况表

《知识产权证明目录》指申报项目已授权或正在申请的知识产权证明的目录，应将已授权的和正在申请的内容分别列出。如实填写下列内容，其中关于知识产权类别包括：1.发明专利权 2.计算机软件著作权 3.集成电路布图设计权 4.植物新品种权 5.其他；国别包括：1.中国 2.美国 3.欧洲 4.日本 5.香港 6.台湾 7.其他。应将其编号及名称填入表中。

《技术评价证明及国家法律法规要求行业审批文件目录》指申报项目的技术鉴定证书、验收报告、权威部门的检测证明及国家对相关行业有审批要求的批准文件等证明材料的目录。要求不超过800个汉字。

《应用单位目录》指向申报项目提供生产证明、效益证明、技术转让合同、使用证明等应用证明的应用单位目录，要求如实填写各栏目内容。

五、 主要完成人情况表

该表是评价完成人是否具备获奖条件的重要依据，应按表格要求逐项填写。在“排名”栏中注明第几完成人，并与“项目基本情况”栏中主要完成人排序保持一致（只取前十），主要完成人是党政机关管理干部的需要进行备注相应级别。

“工作单位”指项目完成人报奖时所在单位。

“对本项目主要科学技术贡献”一栏中，应写明本人对项目主要技术创新点和主要科学技术贡献，并列出支持本人贡献的旁证材料。该旁证材料应是支持本项目科技创新的附件材料之一，如授权发明专利、公开发表论文（专著）等。

要求每一完成人单独填写一页，并由本人在“声明”栏目“本人签名”处签名。

六、 主要完成单位情况表

要求每一主要完成单位单独填写一页，并在单位盖章处加盖单位公章。单位名称必须填写全称并与单位公章名称一致。

在“排名”栏中注明排名顺序，并与“项目基本情况”

栏中主要完成单位排序保持一致。

在“对本项目技术创新和应用的贡献”一栏中，写明本单位对项目做出的主要贡献。

七、 申报、推荐单位意见

“申报单位意见”一般应由具有法人资格的第一完成单位与其他合作单位协商后填写。根据项目创造性特点，科学技术水平和应用情况并参照相应奖励类别及项目类型条件，写明推荐理由和结论性意见。确认对单位、人员排序和前述技术内容的叙述属实，并加盖申报单位公章。

“推荐单位推荐意见”由推荐单位审核完成项目申报材料后填写，内容包括：根据项目创造性特点，科学技术水平和应用情况，并参照相应奖励类别及项目类型条件，写明推荐理由、建议等级和结论性意见，并加盖推荐单位公章。

八、 专家推荐意见

指中国科学院院士、中国工程院院士、国家有突出贡献的中青年专家，以及在行业内具有正高及以上的专家本人填写，内容包括：项目主要技术内容、创新点、应用领域、经济效益和社会效益、技术水平和对行业技术进步的促进作用、建议奖励等级和结论性意见，并在专家本人签字处签字。

九、 附件目录

1、技术证明材料（技术研发报告、技术鉴定证书、验收报告或评估报告等，复印件）

2、应用证明（已获经济效益证明、用户使用或社会效益证明，原件）

3、科技成果评价报告（可在国家科技成果信息网查询<http://tech110.net>。）

4、科技查新报告（复印件）

5、国家发明专利证书或发明专利权利要求书（复印件）

6、主要完成人身份证复印件一份

7、主要完成单位营业执照（副本）一份加盖公章

8、其他证明

（1）国家法律法规要求的行业审批材料和证明文件（复印件）

（2）检测报告（复印件）

（3）环境监测报告（复印件）

（4）奖励证书（复印件）

（5）主持或参与制定国家和行业标准（复印件）

科技成就奖

本申报书为参评单位申报各类奖项的主要文字依据，各项内容务必认真填写。文字叙述应完整、清晰、简洁，数据真实、准确、可靠，外来语要用原文和中文表达。填写时各栏目不得空缺，无此内容时填“无”。

填写具体要求如下：

一、基本情况

由申报者如实填写，并按要求提交 Word 及 PDF 版本。

二、所获科技奖励和荣誉称号情况

限市级及以上人民政府或全国性行业协会授予的奖励或荣誉，不得瞒报漏报。

科技奖励：重点填报候选人获得的①节能减排相关国家科学技术进步奖；②节能减排相关省级科学技术奖或社会科技奖励（入选国家科学技术奖励办公室奖励目录的）、央企总部科学技术奖；③节能减排相关行业国家标准、行业标准、地方标准、团体标准；④节能减排工程工法等科技奖励。

荣誉称号：由申报者如实填写。

三、发表论文和专著情况

填写候选人代表性的论文和著作十篇（册）以内。

四、所获知识产权证书

填写候选人所获代表性知识产权证书，限十项以内。

五、承担科研项目情况

由申报者如实填写。

六、参与重大工程技术项目情况

由申报者如实填写。

七、科技成果转化及推广情况

由申报者如实填写，不超过 500 字。

八、附件

电子版必备附件以 PDF 文件或压缩包按下述要求提交：

（一）.必备附件

1、承诺函

下载模板，填写时间并由候选人本人签字，上报 PDF 文件。

2、推荐信

由推荐单位如实撰写，以红头函件出具，并加盖推荐单位公章，上报 PDF 文件。

3、科技奖励和荣誉称号证书或文件：限市级及以上人民政府或全国性行业协会授予的奖励或荣誉。

4、代表性论文、专著：论文提交全文（含封面、目录和正文）扫描件；专著提交关键页（含封面、目录）扫描件。

5、所获知识产权证书：指国家发明专利权、计算机软件著作权、集成电路布图设计权的授权证书和权利要求说明书等知识产权证明的扫描件。发明专利提交说明书全文（含摘要页、权利要求书和说明书），其他类型的提交证书或全文。

6、承担科研项目立项或验收文件：提交全文扫描件。

7、效益证明：提交全文扫描件。

8、其他证明或补充材料：指候选人主要科技创新、客观评价、学术贡献等证明材料。不要求必须提交证明材料，如自愿提交，则提交证书或关键页扫描件。不超过 20 个文件，每个文件均应清晰可辨，原则上不要拼图。